



Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24, v nadaljevanju: uredba CLLD), Odločbe o potrditvi Strategije lokalnega razvoja številka 33151-3/2023/33 z dne 17.1.2024, Strategije lokalnega razvoja LAS Kozjak-Pohorje in Pogodbe o ustanovitvi Lokalne akcijske skupine LAS Kozjak-Pohorje in na njeni podlagi sprejetih aneksov, je Upravni odbor LAS Kozjak-Pohorje na 7. redni seji dne, 9. 6. 2026, potrdil naslednji

P R A V I L N I K

O POGOJIH, MERILIH IN POSTOPKIH IZBORA, FINANCIRANJA, SPREMLJANJA IN NADZIRANJA RAZVOJNIH PROJEKTOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S Pravilnikom o pogojih, merilih in postopkih izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov (v nadaljevanju: Pravilnik) so določeni pogoji, merila in postopki izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov na podlagi javnih pozivov LAS Kozjak-Pohorje v okviru uresničevanja Strategije lokalnega razvoja LAS Kozjak-Pohorje za obdobje 2023-2027. Določbe pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za operacije, ki jih izvaja LAS Kozjak-Pohorje (v nadaljevanju: LAS) in za operacije sodelovanja.

Za vprašanja, ki v tem pravilniku niso urejena, se smiselno uporabljajo določila veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku.

II. PRISTOJNI ORGANI ZA OBRAVNAVO, OCENJEVANJE IN POTRJEVANJE PROJEKTOV

2. člen

Skladno z določili Pogodbe o ustanovitvi Lokalne akcijske skupine LAS Kozjak-Pohorje v postopku obravnave, ocenjevanja in potrjevanja projektov sodelujejo naslednji organi:

- vodilni partner LAS Kozjak-Pohorje (pripravi in objavi javni poziv, zbira in evidentira vloge prijaviteljev, preverja pravočasnost vlog, preverja administrativno ustreznost in popolnost vlog, pripravi in pošlje pozive in sklepe prijaviteljem na podlagi sprejetih sklepov organov LAS v zvezi s postopkom izbora projektov);

- Ocenjevalna komisija LAS Kozjak-Pohorje (preverja izpolnjevanje pogojev, izločitvenih kriterijev in upravičenosti / ustreznosti prijavljenih vlog na javni poziv za izbor projektov izvajanja SLR LAS Kozjak-Pohorje; ocenjuje vloge na podlagi meril in kriterijev določenih s tem pravilnikom, izbere projekte in jih predlaga Upravnemu odboru LAS Kozjak-Pohorje za potrditev);
- Upravni odbor LAS Kozjak-Pohorje (imenuje predsednika in člane Ocenjevalne komisije za posamezen javni poziv, potrjuje projekte, izda sklep o potrditvi/ne-potrditvi projektov, odloča o pritožbah);
- Komisija za pritožbe (obravnavajo pritožbe prijaviteljev in predlaga Upravnemu odboru LAS Kozjak-Pohorje način razrešitve);
- Skupščina LAS Kozjak-Pohorje (se seznani z izborom projektov za sofinanciranje, dokončno odloča o pritožbah).

V primeru, da je član kateregakoli organa LAS Kozjak-Pohorje iz prejšnjega odstavka neposredno povezan s projektom, vlagateljem ali partnerjem projekta, ki je predmet obravnave, se mora tisti član izločiti iz postopka obravnave takega projekta zaradi nasprotja interesov v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri.

Član se iz postopkov izloči na način, da o tem nemudoma ustno ali pisno obvesti predsednika in člane tega organa. Organ presodi okoliščine nasprotja interesov ter v zvezi s tem zavzame sklep o izločitvi. Ugotovitve in sklep organa se zapišejo v zapisniku.

Kadar se mora zaradi ugotovljenih okoliščin nasprotja interesov izločiti iz postopka obravnave in potrjevanja projekta predsednik kateregakoli organa LAS Kozjak-Pohorje je podpisnik vseh dokumentov, ki nastanejo v zvezi s postopkom obravnave projekta, član organa, ki ga pooblasti organ.

3. Člen

Ocenjevalna komisija LAS Kozjak-Pohorje

Ocenjevalno komisijo sestavlja 15 članov, 3 iz vsakega lokalnega območja LAS. Člani so vpisani na skupni listi članov komisije za ocenjevanje. Člana izvoli na skupno listo skupščina.

Ob vsakokratni objavi in izvedbi javnega poziva za nabor operacij za financiranje iz sredstev LAS upravni odbor imenuje iz skupne liste iz prejšnjega odstavka 3 člane – glavne ocenjevalce in 2 namestnika članov, ki bodo ocenili prispele vloge, pri čemer upošteva poglavje Korupcijska tveganja in preprečevanje konflikta interesov iz Pogodbe o ustanovitvi Lokalne akcijske skupine LAS Kozjak-Pohorje.

Upravni odbor imenuje predsednika komisije. Pri imenovanju upravni odbor upošteva strokovno usposobljenost: ekonomsko/ pravno/ tehnično/upravno usposobljenost.

Vsak ocenjevalec je pri svojem delu samostojen, neodvisen in njegova ocena operacije je enakopravna z ocenama ostalih članov.

Mandat članov Ocenjevalne komisije je enak trajanju Pogodbe o ustanovitvi Lokalne akcijske skupine LAS Kozjak-Pohorje.

4. člen

Člani ocenjevalne komisije so se dolžni sami izogibati nasprotju interesov in se izločiti iz postopka pregledovanja in ocenjevanja prijave na javni poziv (in ga nadomesti član) najmanj v delu, ki se nanaša na subjekt, s katerim so člani povezani (poslovno, lastniško, ustanoviteljsko ipd).

5. člen

Skupščina lahko razreši člana ocenjevalne komisije, če ta deluje v nasprotju s splošnimi akti LAS, sklepi organov, če svojega dela ne opravlja strokovno, korektno in neodvisno ali če ugotovi, da je prišlo do konflikta interesov.

6. člen

Seje ocenjevalne komisije sklicuje in vodi predsednik ocenjevalne komisije.

Ocenjevalna komisija deluje na sejah. Sejo ocenjevalne komisije skliče predsednik po svoji presoji ali na predlog vodilnega partnerja.

Pri delu ocenjevalne komisije sodeluje vodilni partner, ki za ocenjevalno komisijo opravlja tehnične in administrativne naloge, v skladu s tem pravilnikom. Ocenjevalna komisija mora na sejo povabiti vodilnega partnerja. Če smatra, da je to potrebno zaradi določenih pojasnil, predlogov, tolmačenj itd., lahko povabi tudi člane drugih organov LAS.

7. člen

Seje ocenjevalne komisije se izvedejo s fizično prisotnostjo članov ob določenem času na določenem kraju (redne seje). Izjemoma, kadar to opravičujejo okoliščine primera, lahko seje potekajo tudi preko elektronskih sredstev.

8. člen

Pisno vabilo za redno sejo ocenjevalne komisije morajo člani prejeti najmanj 3 dni pred sejo. Iz vabila mora biti razviden dnevni red. Člani ocenjevalne komisije prejmejo vabilo s pisnim gradivom na dogovorjen naslov oz. mesto (npr. oblak,...) na prvo sejo prejmejo člani vabilo na svoj elektronski naslov.

Vabilo se pošlje tudi ostalim vabljenim.

Seje ocenjevalne komisije niso javne, razen v primerih, določenih s pravili LAS.

9. člen

Za svoje delo je ocenjevalna komisija odgovorna Skupščini.

10. člen

Naloge ocenjevalne komisije so:

- preveritev izpolnjevanja pogojev, izločitvenih kriterijev in upravičenosti / ustreznosti prijavljenih vlog na javni poziv za izbor projektov oz. operacij izvajanja SLR LAS Kozjak-Pohorje;

- ocenjevanje vlog, prispelih na javni poziv za izbor projektov izvajanja SLR LAS Kozjak-Pohorje (v nadaljevanju: vloge/~~predlogi~~);
- izbor in predlaganje operacij za financiranje v končno potrditev upravnemu odboru.

Med aktivnosti nalog navedenih v prejšnjem odstavku spadajo:

- preveritev izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost / ustreznost prijavljenega projekta;
- zahtevanje dodatnih pojasnil;
- ocenitev vlog na podlagi specifičnih meril za ocenjevanje projektov za izvajanje SLR LAS;
- priprava poročil o rezultatih ocenjevanja (zapisnik);
- priprava Predloga za izbiro in potrditev projektov za upravni odbor.

Pri izvajanju nalog ocenjevalne komisije sodeluje, v skladu s svojimi pristojnostmi, tudi vodilni partner, ki tudi podpiše dokumente, izdane s strani ocenjevalne komisije.

11. člen

Delo ocenjevalne komisije je zaupno. Člani ocenjevalne komisije se s podpisom posebne izjave zavežejo k molčečnosti, nepristranskosti in k varovanju osebnih podatkov ter morebitnih avtorskih pravic na dokumentih, ki jih prejmejo v zvezi z delom komisije.

Ocenjevalci se s pisno izjavo o nepristranskosti in zaupnosti, ki je podana pod kazensko in materialno odgovornostjo, pri delu zavežejo:

- da bodo z vlogami ravnali kot z dokumenti zaupne narave in da ne bodo reproducirali ali drugače razširjali dokumentov, njihove vsebine in podatkov pridobljenih v ocenjevalnem postopku in da z njimi ne bodo seznanjali nepooblaščenih oseb;
- da ne sodelujejo v predlagani operaciji, ki jo ocenjujejo, da niso zasebno ali poslovno povezani s prijaviteljem na Javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov;
- da bodo, če bodo menili, da obstaja konflikt interesov, o tem pisno obvestili predsednika LAS ter se umaknili iz postopka ocenjevanja;
- da bodo upoštevali ostale obveznosti, določene s pogodbo in ostalimi akti LAS.

Po opravljenem ocenjevalnem postopku morajo člani ocenjevalne komisije vso originalno dokumentacijo vrniti na LAS, pomožno dokumentacijo uničiti, v kolikor obstajajo elektronske datoteke, le-te tudi izbrisati.

III. POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV

12. člen

Postopek izbora projektov poteka v naslednjih korakih:

1. priprava in objava javnega poziva,
2. zbiranje vlog prispelih na javni poziv;
3. preveritev pravočasnosti, administrativne ustreznosti in popolnosti vlog
4. preveritev izpolnjevanja pogojev, izločitvenih kriterijev in upravičenosti / ustreznosti predlaganih projektov,
5. ocenjevanje, izbor in potrditev projektov s strani pristojnih organov LAS KP ter obveščanje skupščine o izbranih projektih,
6. vložitev vlog izbranih projektov na ravni LAS za potrditev sofinanciranja s strani pristojnih ministrstev oz. organov.

Naveden postopek izbora projektov ne velja za:

(a) skupne projekte celotnega območja LAS, ki jih bo izvajal LAS.

Projekte, ki jih bo izvajal LAS neposredno, potrdi upravni odbor. O izboru projektov obvesti skupščino. Potrjeni projekti s strani upravnega odbora gredo direktno v potrditev na pristojni organ oz. ministrstvo za sofinanciranje.

(b) projekte sodelovanja med LAS-i, ki jih bo izvajal LAS.

Projekte sodelovanja med LAS-i, odobri upravni odbor. O izboru projektov obvesti skupščino.

Upravičenci za podpore projektov sodelovanja LAS so za sklad ESRR LAS, za sklad EKSRP pa so lahko upravičenci tudi člani LAS.

Projekti sodelovanja LAS se za sklad EKSRP predložijo v potrditev ARSKTRP, projekti sodelovanja za sklad ESRR se neposredno potrdijo v skladu z indikativno listo, v okviru SLR s strani MKRR.

LAS je zavezan izvesti vsaj 1 projekt sodelovanja, ki ne sme biti investicijske narave, ne glede na sklad EKSRP ali ESRR in ima na voljo največ 15 odstotkov finančnega okvirja SLR.

Med partnerji v projektu sodelovanja mora biti sklenjena Pogodba o sodelovanju in opredelitev načrtovanih aktivnosti s predvidenim finančnim okvirjem posameznega partnerja.

Za ocenjevanje projektov po točki (a) in (b) tega člena se uporabljajo smiselno določila tega pravilnika o ocenjevanju predlogov projektov, prejetih po javnem pozivu.

IV. PRIPRAVA IN OBJAVA JAVNEGA POZIVA TER ZBIRANJE VLOG PRISPelih NA JAVNI POZIV

13. člen

Podlaga za objavo javnega poziva za izbor projektov iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje projektov v okviru Strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« (v nadaljevanju: Javni poziv) je Odločba št. 33151-3/2023/33, z dne 17. 1. 2024, s katero je bila odobrena Lokalna akcijska skupina LAS Kozjak– Pohorje in Strategija Lokalnega razvoja LAS Kozjak–Pohorje za obdobje 2023–2027.

14. člen

Upravni odbor obravnava in potrdi predlog javnega poziva ter določi način in rok objave. Javni poziv se objavi na spletni strani LAS <https://laskozjak-pohorje.si/> ter na druge načine, ki jih določi upravni odbor.

15. člen

Javni poziv je odprt najmanj 30 dni pred postopkom za izbor projektov.

V celotnem obdobju objave javnega poziva je potencialnim prijaviteljem omogočena pridobitev razpisne dokumentacije na spletni strani LAS.

Vodilni partner v času objave javnega poziva vsakodnevno nudi informacije o javnem pozivu in odgovarja na vprašanja potencialnih prijaviteljev.

16. člen

Javni poziv, s katerim se izbirajo razvojni projekti mora vsebovati:

- naziv in sedež LAS, številko in datum javnega poziva;
- povabilo k oddaji vloge in osnovni podatki o javnem pozivu;
- predmet javnega poziva – cilji, opredeljeni v SLR in predmet podpore (podprti ukrepi);
- razpoložljiva sredstva, opredeljena za posamezni sklad ali/oziroma posamezno področje ukrepanja;
- prijavitelji in pogoji za kandidaturo na Javnem pozivu;
- upravičeni in neupravičeni stroški;
- območje izvajanja projektov;
- obdobje izvajanja projektov oziroma časovna upravičenost stroškov;
- finančne določbe;
- razpisna dokumentacija Javnega poziva in navodila za izdelavo vloge;
- rok za predložitev vlog in način prijave;
- obravnava in postopek odobritve projektov;
- omejitve podpore;
- merila za ocenjevanje vlog.

17. člen

Prijavitelji vloge pošiljajo s priporočeno pošto na naslov, določen v javnem pozivu ali osebno. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je priporočeno oddana na pošto zadnji dan tega roka, in do ure, če je ta določena v javnem pozivu.

V. PREVERITEV PRAVOČASNOSTI, ADMINISTRATIVNE USTREZNOSTI, POPOLNOSTI VLOG IN UPRAVIČENOSTI PREDLAGANIH PREJEKTOV V SKLADU S SPLOŠNIMI POGOJI

18. člen

Odpiranje in obravnava vlog ni javna in poteka na kraju, ki ga določi vodilni partner.

Odpiranje, preveritev pravočasnosti, administrativne ustreznosti in popolnosti vlog se opravi najkasneje v roku 10 delovnih dni od poteka roka za prijavo na javni poziv. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

19. člen

Vsaka prispela vloga se označi z zaporedno številko glede na datum in čas prispetja. Vodilni partner vodi Register prispelih vlog.

20. člen

Pregled vlog poteka v več fazah:

1. pregled pravočasnosti in administrativne ustreznosti prispelih vlog,
2. pregled popolnosti prispelih vlog,

Pregled pravočasnosti, administrativne ustreznosti in popolnosti prispelih vlog, opravi vodilni partner.

Sklepe o zavrženju, zavrnitvi in izbiri izda upravni odbor. Te sklepe podpiše tudi vodilni partner.

Pregled pravočasnosti in administrativne ustreznosti prispelih vlog

21. člen

Za pravočasno se šteje vloga, ki jo vodilni partner prejme, preden se izteče rok za vložitev vlog. Če je vloga poslana priporočeno po pošti, se za dan prejema vloge, šteje dan oddaje vloge na pošto.

Pregled pravočasnosti in administrativne ustreznosti vloge zajema (a) preveritev ali je vloga oddana v roku in (b) ali je ovojnica vloge zaprta in pravilno označena.

Nepravočasno vloge ali vloge, katerih ovojnice so nepravilno označene ali odprte, se evidentirajo ter nato s sklepom zavržejo in s spremnim dopisom neodprte (razen, če je ojnica vloge bila odprta) vrnejo prijavitelju. Dokazila, da so bile vloge nepravočasne oziroma nepravilno označene ali odprte, so sestavni del dokumentacije.

Pregled popolnosti vlog

22. člen

Pregled popolnosti vlog zajema pregled ali je uporabljen in pravilno ter v celoti izpolnjen predpisan prijavitni obrazec in ali so priloženi vsi v javnem pozivu zahtevani dokumenti.

V primeru ugotovljenih nepopolnosti vodilni partner najkasneje v 10 delovnih dneh od zaključka javnega poziva, prijavitelja pozove k dopolnitvi. Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo v pisni obliki s priporočeno pošiljko s povratnico ali osebno.

Prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na določen naslov. Vsebinske dopolnitve vlog v tej fazi niso dovoljene.

Vloga se formalno dopolni samo enkrat.

Po prejemu dopolnitev, se dopolnjena vloga ponovno pregleda, da se ugotovi ali je vloga popolna.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne dopolni v določenem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev, se zavrnejo.

Pregled izpolnjevanja pogojev, izločitvenih kriterijev in ustreznost / upravičenost predlaganega projekta

23. člen

Če je vloga pravočasna, administrativno ustrezna in popolna, ocenjevalna komisija preveri izpolnjevanje splošnih pogojev - izločitvenih kriterijev za ustreznost/upravičenost prijavljenega projekta.

SPLOŠNI POGOJI - IZLOČITVENI KRITERIJI ZA USTREZNOST/UPRAVIČENOST PRIJAVLJENEGA PROJEKTA	
1.	<p>Projekt se izvaja na upravičenem območju LAS (Lovrenc na Pohorju, Podvelka, Radlje ob Dravi, Ruše, Selnica ob Dravi).</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> Na območju LAS ni naselij z več kot 10.000 prebivalci, ki v skladu z Uredbo CLDD/LEADER niso upravičena za izvajanje. Aktivnosti promocije so upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.</p>
2.	<p>Projekt je skladen vsaj z enim od dveh ciljev SLR LAS Kozjak-Pohorje in je primeren za financiranje iz EKSRP ali ESRR</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> Program evropske kohezijske politike 2021-2027 v SLO opredeljuje ožji nabor področij, za katera bo namenjeno financiranje iz EU skladov: Cilja SLR skladno z navodili za pripravo SLR izhajata iz ciljev skladov: Cilj 1 (EKSRP): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim bio-gospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom. Cilj 2 (ESRR): Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja.</p>
3.	<p>Projekt je skladen z enim od štirih ukrepov SLR LAS Kozjak-Pohorje in dosega vsaj enega od kazalnikov znotraj teh ukrepov</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> SLR opredeljuje štiri ukrepe in znotraj teh kazalnice, ki jih želimo z izvajanjem projektov v okviru partnerstva LAS doseči. Ukrepi: 1. Dinamično lokalno gospodarstvo 2. Kakovostno in zdravo življenje 3. Vključenost ranljivih skupin 4. Varovanje narave in okolja ter podnebna odpornost</p>

	Iz vsebina projekta mora biti razvidna umestitev projekta v vsaj enega izmed teh štirih ukrepov in doseganje vsaj enega kazalnika SLR KP.
4.	<p>Vlagatelj ima status:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fizične osebe (ne velja za ESRR sklad), • samostojnega podjetnika, • pravne osebe (zasebnega prava / javnega prava / zasebnega prava v javnem interesu). <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> Upravičenci do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR LAS KP so lahko fizična ali pravna oseba. Pri ESRR fizične osebe, razen samostojni podjetniki niso upravičenci.</p>
5.	<p>Vlagatelj ima:</p> <p>stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo);</p> <p>a) ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava);</p> <p>b) deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu).</p>
6.	<p>Projekt je lahko financiran prek drugih finančnih podpor SN SKP 2023-2027, vendar je takšna potreba prepoznana v SLR in projekt izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (npr. skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, integrirani projekti.</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> To možnost določa Uredba CLLD/LEADER .</p>
7.	<p>Iz projekta oz. vloge je razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, ki prikazuje razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna podpora.</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> Prijavitelji in partnerji zagotavljajo za izvedbo projekta tudi lastna finančna sredstva.</p>
8.	<p>V vlogi je jasno opredeljeno, za katere vrste projekta gre: projekt investicijske narave ali projekt neinvesticijske narave.</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> Opredelitev vrste projekta glede na prevladujoče stroške je zelo pomembna, zaradi določitve vrste upravičenih stroškov in odstotka sofinanciranja upravičenih stroškov.</p>
9.	<p>Projekt ima jasno opredeljen terminski načrt izvedbe, iz katerega je razvidno:</p> <p>a) da še ni fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP, ki jo izda ARSKTRP, oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju z MKRR za sklad ESRR;</p> <p>b) da bo izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP, oziroma od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR, vendar najpozneje do 31. avgusta 2029.</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u> Iz vloge mora biti razviden datum začetka in zaključka projekta. Upravičenost stroškov projekta velja od oddaje vloge na AKTRP in MKRR, vendar projekt ne sme biti zaključen pred izdajo odločbe ARSKTRP ali pred podpisom pogodbe z MKRR, mora pa biti zaključen najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici</p>

	do sredstev, ki jo izda ARSKTRP, oziroma od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR, vendar najpozneje do 31. avgusta 2029.
10.	<p>Projekt prispeva k izpolnjevanju horizontalnih ciljev v skladu z Uredbo EU 2021/1060</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se spoštuje in upošteva temeljne pravice iz Listine Evropske unije o temeljnih pravicah. 2. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se upošteva in spodbuja enakost spolov, vidik enakosti spolov se vključuje v vse aktivnosti. Upoštevajo se različne potrebe spolov, znotraj projekta se odgovarja na potrebe šibkejših posameznikov. Projekt bo ponudil enako podporo in enake možnosti za vse. 3. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se bo preprečevala diskriminacija na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. Omogočeno bo, da bo projekt dostopen različnim ciljnim skupinam in da bo znotraj projekta onemogočeno kakršnokoli izključevanje na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. 4. Pri načrtovanju in izvajanju projekta bo upoštevano načelo trajnostnega razvoja; projekt ne bo škodoval okolju, znotraj projekta bodo spoštovane zahteve varstva okolja, spodbujal se bo trajnosten razvoj. Vsi ukrepi bodo obravnavani skladno z načelom, da se ne škoduje bistveno, torej: blažitvi in prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, preprečevanju in nadzoru onesnaževanja, krožnemu gospodarstvu, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov
11.	<p>Upravičeni stroški posameznega projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi</p> <p><u>Obrazložitev pogoja:</u></p> <p>Prepovedano je dvojno financiranje upravičenih stroškov projekta (nacionalni ali EU viri). Kadar je upravičenec projekta občina, kot partnerica LAS KP, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika EU ne štejejo za že prejeta javna sredstva RS). Preveritev s podpisano izjavo priloženo k vlogi.</p>
12.	<p>Vlagatelj ima za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.</p> <p>Upravičenec, ki je vključen v izvajanje projekta (samostojni podjetnik ali pravna oseba) in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi ima za poslovne dogodke, ki zadevajo izvedbo projekta in ki je predmet podpore, ločeno računovodstvo (na primer ločeno stroškovno mesto in ločene konte).</p>
13.	<p>Prijavitelj ima poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • za sklad EKSRP: prijavitelj ima poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 eurov ali več; • za sklad ESRR prijavitelj, ki je pravna ali fizična oseba, ima na dan oddaje vloge na LAS do 50 eurov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države.

14.	Nad vlagatelj in partnerji projekta na dan oddaje vloge na LAS ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja, v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.
15.	Vlogi morajo biti priložena vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS KP. pri čemer se šteje kot zaključek, ko Upravni odbor LAS s sklepom odloči o izboru projekta. Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja Upravnega odbora LAS KP pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.
16.	Pri projektu ne gre za naložbe v infrastrukturo, (kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo) pri čemer gre pri teh naložbah za samostojni projekt. <u>Obrazložitev pogoja:</u> Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS). Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.
17.	Projekt ne izkazuje predmet podpore nepremičnine, ki je v postopku izvršbe. <u>Obrazložitev pogoja:</u> Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po Uredbi LEADER/CLLD.
18.	Projekt je partnerski in vključuje partnerstvo predstavnikov vseh treh sektorjev (javni / ekonomski / zasebni) <u>Obrazložitev pogoja:</u> Prijavljen projekt vključuje partnerje, ki prihajajo iz vseh treh sektorjev (javni / ekonomski / zasebni). Vsak partner ima jasno vlogo v projektu: vsebinsko / finančno. Partnerstvo se dokazuje s podpisano konzorcijsko pogodbo, iz katere je razvidno sodelovanje. V ospredju je uravnoteženost in aktivna vloga partnerjev, kar je ključni element pristopa CLLD / LEADER.
19.	Vloga prijavitelja vsebuje v JP vse zahtevane priloge.

Če projekt izpolnjuje vse pogoje in izločitvene kriterije, se uvrsti v postopek ocenjevanja v nasprotnem primeru se vloga zavrne.

Vloge prijaviteljev, pri katerih izpolnjevanje pogojev javnega poziva ni jasno, se pisno pozove k razjasnitvi vloge. Rok za razjasnitev vloge je 8 dni od dneva prejema poziva k razjasnitvi. Poziv za razjasnitev vloge se pošlje po pošti s priporočeno pošiljko s povratnico ali osebno. Vlagatelji razjasnitve pošljejo priporočeno na naslov LAS.

V primeru, da vlagatelj vsebinske nepopolnosti, nejasnosti ali neuskklajenosti ne odpravi v roku, ocenjevalna komisija LAS presoja vlogo glede na navedbe v vlogi brez pojasnil oziroma uskladitev.

Vloga, ki kljub razjasnitvi ne izpolnjuje pogojev se s sklepom zavrne.

VI. OCENJEVANJE IN RAZVRŠČANJE PREDLOGOV PROJEKTOV S STRANI NEODVISNE OCENJEVALNE KOMISIJE, IZBOR PROJEKTOV S STRANI UPRAVNEGA ODBORA LAS TER OBVESTILO O IZBRANIH PROJEKTIH ČLANOV SKUPŠČINE LAS

24. člen

Ocenjevanje vlog opravi ocenjevalna komisija. Ocenjevanje vlog ni javno in poteka na kraju, ki ga določi vodilni partner.

V postopek ocenjevanja projektov se uvrstijo samo popolne vloge. Vloga je popolna kadar je pravočasna in administrativno ustrezna ter popolna ter izpolnjuje vse zahtevane pogoje ter prestane vse izločitvene kriterije iz 23. člena tega pravilnika in je vsebinsko razumljiva oz. jasna.

Popolne vloge po vrstnem redu prispetja obravnava in ocenjuje ocenjevalna komisija po merilih, določenih v VIII. poglavju tega Pravilnika.

Člani ocenjevalne komisije samostojno in za vsako vlogo posebej izpolnijo ocenjevalni list, na katerem ocenijo projekt skladno z merili. Nato člani ocenjevalne komisije pripravijo skupno oceno posameznega projekta na način, da izračunajo povprečje vseh točk za posamezno merilo (seštevek točk vseh treh ocenjevalcev posameznega merila /3). Končno oceno posameznega projekta predstavlja seštevek povprečja vseh točk meril. Za oceno pri posameznem merilu se po potrebi napiše obrazložitev.

Po opravljenem ocenjevanju ocenjevalna komisija vso originalno dokumentacijo vrne LAS oz. vodilnemu partnerju, pomožno dokumentacijo uniči, elektronske datoteke pa izbriše.

25. člen

Ocenjevalna komisija najkasneje v 8 dneh od zaključka ocenjevanja posreduje upravnemu odboru LAS Poročilo o rezultatih Ocenjevanja in predlog za izbiro projektov razporejenih po rezultatih ocenjevanja.

26. člen

Upravni odbor LAS na podlagi poročila oz. ocenitve ocenjevalne komisije potrdi operacije projekte za vložitev vlog za sofinanciranje na pristojne organe oz. ministrstvi.

27. člen

Upravni odbor LAS izda o izbiri sklep v roku 90 dni od zaključka javnega poziva, ki ga vroči vlagateljem. Sklep podpiše tudi vodilni partner LAS KP.

28. člen

Zoper sklep o izbiri, o zavrnitvi in zavrženju lahko vlagatelj v 15 dneh od prejema sklepa vloži pritožbo.

Pritožba ne zadrži izvršitve sklepa. Komisija za pritožbe lahko do odločitve o pritožbi odloči, da se izvršitev izpodbijanega sklepa zadrži, če oceni, da bi bilo pritožbi mogoče ugoditi. Vložene pritožbe ne zadržijo podpisa pogodb po ostalih sklepih oz. z drugimi izbranimi vlagatelji.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje.

V kolikor želi vlagatelj po prejemu sklepa o izbiri, vpogledati v svoj ocenjevalni list, mora podati pisno prošnjo predsedniku upravnega odbora. Možen je vpogled v skupne ocene po posameznem merilu pripravljenega projekta ob prisotnosti vodilnega partnerja. Vpogled v ocenjevalne liste in ostale dokumente ostalih prijaviteljev ni možen, razen če vpogled dovoli predsednik upravnega odbora.

Preizkus utemeljenosti pritožbe opravi 3 članska komisija za pritožbe, ki jo v primeru pritožbe imenuje upravni odbor, pri čemer morajo biti enakopravno zastopani vsi trije sektorji (ekonomski, javni in socialni). Komisija prouči utemeljenost pritožbe čimprej, najkasneje pa v 15 dneh od vložitve pritožbe. Predlog o tem ali se pritožbi ugodi ali se jo zavrne, zavrže pošlje Komisija za pritožbe, skupaj s pritožbo in vsemi prilogami, Upravnemu odboru, ki na prvi stopnji odloči o pritožbi.

Upravni odbor pritožbi ugodí, jo zavrne ali pa zavrže. Zoper odločitev upravnega odbora v zvezi s pritožbo lahko vlagatelj pritožbe v roku 15 dni vloži pritožbo na skupščino. Pritožbo prouči komisija za pritožbe, v tej zvezi izda predlog o tem ali naj se pritožbi ugodí oz. se jo zavrne ali zavrže in ta predlog skupaj s pritožbo in vsemi prilogami pošlje Skupščini v odločanje.

O pritožbi odloča skupščina najkasneje v 30 dneh od prejema pritožbe. Odločitev je dokončna.

VII. DOKONČEN IZBOR OZIROMA POTRDITEV PROJEKTOV ZA SOFINANCIRANJE S STRANI PRISTOJNEGA ORGANA

29. člen

Projekte, ki so bili izbrani na ravni LAS na podlagi javnega poziva, se vloží v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta, in sicer za sklad EKSRP z elektronsko vložitvijo vloge v informacijski sistem ARSKTRP oziroma za sklad ESRR v elektronski obliki v spletni aplikaciji MKRR, podpisano s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Morebitni poziv za dopolnitev vloge s strani ARSKTRP oziroma MKRR se posreduje na naslov LAS KP. Vodilni partner o potrebnih dopolnitvah obvesti vlagatelja čimprej, najkasneje pa v roku treh delovnih dni.

ARSKTRP oziroma MKRR odločita o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta, obvestilo o odločitvi pa se posreduje na LAS.ARSKTRP odloči v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo

in izda odločbo o pravici do sredstev. MKRR sklene z upravičencem pogodbo o sofinanciranju projekta v skladu s predpisi kohezijske politike.

Upravičenec ima pravico v obdobju izvajanja projekta, pred nastankom sprememb, da zaprosi za spremembo projekta. Za sklad ESRR lahko upravičenec zaprosi enkrat, za sklad ESKRP pa največ dvakrat.

Vlagatelje ob vložitvi vloge seznaniti z objavo in obdelavo njihovih podatkov ter njihovimi pravicami v zvezi z varstvom osebnih podatkov.

VIII. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG PRIJAVITELJEV

30. člen

Merila za izbor projektov temeljijo na prispevku k:

- doseganju cilja in namena intervencije LEADER za sklad EKSRR in ukrepa CLLD za sklad ESRR;
- doseganju ciljev in ukrepov SLR;
- okoljski trajnosti;
- socialni vzdržnosti;
- enakopravni vključenosti partnerjev;
- inovativnosti;
- vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS;
- družbeni spremembi ter k dvigu družbene ozaveščenosti (za sklad ESRR).

Ocenjevalna komisija ocenjuje projekte na podlagi naslednjih meril in kriterijev:

MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV		Število točk	Doseženo število točk
A	Kakovost in izvedljivost projekta (doseganje cilja in namena)	10	
B	Dodana vrednost projekta za območje LAS KP	5	
C	Inovativnost projekta	5	
D	Trajnost rezultatov projekta	10	
E	Širša družbena korist	10	
F	Projekt zajema celovit in uravnotežen razvoj celotnega območja LAS KP	5	
G	Spodbujanje zaposlovanja	5	
H	Razvoj novih programov, produktov, storitev	10	
I	Ohranjanje in privabljanje prebivalcev na območje LAS	5	
J	Vpliv na kakovost in zdravo življenje prebivalcev na območju LAS	10	
K	Vključevanje opredeljenih ranljivih ciljnih skupin in socialna vključenost	10	
L	Vpliv projekta na okolje	10	
M	Dvig družbene ozaveščenosti	5	
Skupno število doseženih točk projekta		100	

KRITERIJI ZA OCENJEVANJE PROJEKTOV PO MERILIH

Merilo A - Kakovost in izvedljivost projekta

Obrazložitev merila:

Projekt je jasno strukturiran, izvedljiv, logičen in kadrovsko ustrezno podprt. Ključno je, da so cilji realni in merljivi, aktivnosti smiselno razporejene, naloge partnerjev usklajene z njihovimi zmožnostmi, ter da časovni in vsebinski načrt omogoča uspešno izvedbo projekta.

Presoja izvedljivosti projekta temelji na jasnem akcijskem / delovnem načrtu, na podlagi:

- časovnega okvira projekta (trajanje, faze, realni mejniki in njihova razporeditev),
- logične strukture izvajanja aktivnosti (aktivnosti morajo slediti smiselnemu sosledju in biti usmerjene v doseganje rezultatov),
- dosegljivosti in merljivosti ciljev (cilji morajo biti konkretno opredeljeni, realni in časovno umeščeni),
- vloge in odgovornosti partnerjev (partnerji morajo imeti jasno določene naloge, ki morajo biti izvedljive skladno z njihovo kadrovsko in strokovno zmogljivostjo),
- usklajenosti med financami, aktivnostmi in časovnico (aktivnosti in finančne postavke morajo biti v skladu s predvideno dinamiko izvajanja).

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt je odlično zasnovan: vključuje jasno opredeljene cilje, logično zaporedje aktivnosti, realno časovnico z mejniki in jasno razdeljene naloge, prilagojene zmogljivostim partnerjev. Projekt izkazuje visoko izvedljivost.	10	
Projekt je povprečno zasnovan: cilji in aktivnosti so opisani, vendar med njimi ni povsem jasne logične povezave ali so nekateri deli (časovnica, vloge partnerjev) pomanjkljivo obdelani. Projekt je izvedljiv, a z določenimi tveganji.	5	
Projekt ni ustrezno zasnovan: cilji in aktivnosti niso jasno opredeljeni, časovni okvir ni določen ali ni realen, vloge partnerjev niso razvidne. Projekt ne izkazuje izvedljivosti.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	

Utemeljitev ocene:

Merilo B - Dodana vrednost projekta za območje LAS

Obrazložitev merila:

Ocenjuje se, v kolikšni meri projekt ustvarja vsebinsko, razvojno in sistemsko dodano vrednost za območje LAS. Pomembna ni le geografska razširjenost, temveč predvsem

prispevek k dolgoročnemu razvoju, uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja (SLR), ter ali projekt predstavlja učinke tudi izven neposrednih upravičencev.		
Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt ima visoko dodano vrednost za območje LAS: neposredno prispeva k doseganju enega ali več strateških ciljev iz SLR, ima potencial ponovljivosti ali širše uporabe (multiplikativni učinki), vključuje povezovanje med občinami in/ali sektorji ter dolgoročno izboljšuje kakovost bivanja, storitev ali razvoja.	5	
Projekt ima delno dodano vrednost: prispeva k razvoju ene občine ali enega področja iz SLR, a brez širših učinkov ali ponovljivosti. Aktivnosti so koristne in smiselne, vendar je njihov doseg omejen ali prehodnega značaja.	2	
Projekt ne izkazuje razvojne ali vsebinske dodane vrednosti za območje LAS. Aktivnosti so ozko usmerjene, brez prispevka k strateškim ciljem območja ali širšega vpliva na skupnost.	0	
Možno / Doseženo število točk	5	
Utemeljitev ocene:		
<p>Merilo C - Inovativnost projekta</p> <p>Obrazložitev merila: Inovativnost projekta pomeni novo zamisel, novo rešitev, nov ali izboljšan proizvodni ali tehnološki postopek, nov izdelek z novimi funkcijami ali večjo uporabnost, novost pri večnamenski rabi, nova inovativna partnerstva</p>		
Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt je izrazito inovativen: uvaja popolnoma nove vsebine, storitve, produkte ali pristope, ki doslej na območju LAS KP še niso bili uporabljeni. Projekt ima potencial za prenos in širšo uporabo.	5	
Projekt vključuje delno inovativne elemente: obstoječe vsebine se izvajajo na nov ali prilagojen način (nove ciljne skupine, drugačen pristop, vključevanje novih tehnologij). Novost ni popolna, a projekt prinaša izboljšave.	3	
Projekt ne vključuje nobenih inovativnih elementov – vsebine, načini izvedbe in pristopi so običajni in že uveljavljeni.	0	
Možno / Doseženo število točk	5	
Utemeljitev ocene:		

Merilo D - Trajnost rezultatov projekta

Obrazložitev merila:

Trajnost rezultatov projekta je zagotovljena takrat, če se uporabljajo tudi po zaključku projekta ali morebiti ponujajo možnost nadgradnje rezultatov, nadaljnje sodelovanje partnerjev, ki so nastala v okviru projekta ipd

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt ima jasno opredeljene trajnostne mehanizme: rezultati bodo dolgoročno delovali tudi po koncu projekta, bodisi kot samostojni produkt/storitev ali v okviru obstoječih struktur. Vključuje tudi načrt za upravljanje, trženje, vzdrževanje ali nadgradnjo rezultatov.	10	
Projekt vključuje osnovne elemente trajnosti: rezultati bodo verjetno ostali dostopni ali uporabni, vendar brez jasno določenega upravljanja ali dolgoročnega modela. Trajnost je možna, a ni sistemsko podprta.	5	
Projekt ne izkazuje trajnosti: rezultati so vezani izključno na čas trajanja projekta, brez načrta za nadaljevanje, širjenje ali vzdrževanje aktivnosti.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	

Utemeljitev ocene:

Merilo E – Širša družbena korist

Obrazložitev merila:

Merilo ocenjuje, v kolikšni meri projekt prispeva k širši družbeni koristi, ki je dostopna večjemu krogu prebivalcev ali uporabnikov in ima pozitiven vpliv na dolgoročni razvoj lokalne skupnosti. Prednost imajo projekti, katerih rezultati prinašajo koristi, dostopne javnosti ali širši skupnosti, ne glede na sektor (javni, zasebni ali kmetijski), vendar se ocenjuje, ali so ti rezultati koristni za širšo družbo, hkrati pa so usklajeni s potrebami lokalnih skupnosti in v skladu z dolgoročnimi cilji razvoja območja LAS KP.

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt ustvarja trajne koristi, dostopne širši javnosti, večjemu številu uporabnikov, ali omogoča večji dostop do storitev, ki so v splošno korist (npr. prostori, infrastruktura, storitve, ki izboljšujejo kvaliteto življenja).	10	
Projekt ustvarja delno dostopne koristi, ki so namenjene določenim skupinam ali imajo omejen doseg, vendar še vedno prinašajo pomembne koristi za širšo skupnost.	5	

Projekt ustvarja koristi, ki so dostopne omejenemu krogu uporabnikov, brez širšega vpliva na družbo.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	
Utemeljitev ocene:		
<p>Merilo F - Projekt zajema celovit in uravnotežen razvoj celotnega območja LAS</p> <p>Obrazložitev merila: V kolikšni meri projekt odgovarja na dejanske, prepoznane skupne izzive območja LAS, ki so opredeljeni v SLR LAS . Poleg območja LAS KP, ki ga projekt pokriva je pomembna tudi kakovostna in ciljno usmerjena vsebina, ki prispeva k uravnoteženemu razvoju območja.</p>		
Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt celovito naslavlja več skupnih izzivov območja LAS in vpliva na razvoj širšega območja LAS (3-5 občin)	5	
Projekt naslavlja enega ali dva izziva območja, vendar z omejenim razvojnim učinkom na območje LAS (1-2 občini)	3	
Projekt se navezuje vsaj na en razvojni izziv območja LAS in ima razvojni učinek samo za 1 občino iz območja LAS.	1	
Možno / Doseženo število točk	5	
Utemeljitev ocene:		
<p>Merilo G - Spodbujanje zaposlovanja</p> <p>Obrazložitev merila: Spodbujanje nastajanja novih podjetij in delovnih mest in samozaposlitev na osnovi lokalnih potencialov. Spodbujanje diverzifikacije kmetijskih dejavnosti na podeželju (v okviru EKSRP). Ohranjanje in promocija starih obrti, razvoj novih produktov na osnovi tradicionalnih znanj in spretnosti. Usposabljanje kadrov za uporabo novih tehnologij, sodobnih modelov in procesov dela (npr. digitalizacija, digitalna in kibernetična varnost, zeleni prehod). Promocija poklicev, spodbujanje inovativnosti, ustvarjalnosti in podjetnosti za mlade (npr. ureditev delavnic za razvoj talentov, reševanje lokalnih izzivov...). Spodbujanje znanja in prenosa od mlajših na starejše.</p>		
Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk

Projekt jasno predvideva nastanek vsaj enega novega delovnega mesta za polni delovni čas, s plačevanjem prispevkov za socialno varnost. Delovno mesto mora biti ohranjeno najmanj 5 let po izplačilu sredstev. Obveznost mora biti jasno opredeljena v vlogi, projektni dokumentaciji ali izjavi prijavitelja.	5	
Projekt zagotavlja možnost ustvarjanja delovnega mesta ali obliko samozaposlitve (odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje »popoldanskega« s.p., doregistracija obstoječe dejavnosti), kar mora biti razvidno iz vloge oz. projektne dokumentacije ali izjave prijavitelja.	3	
Projekt nima neposrednega vpliva na ustvarjanje, ohranjanje ali spodbujanje zaposlovanja.	0	
Možno / Doseženo število točk	5	
Utemeljitev ocene:		
<p>Merilo H - Razvoj novih programov, produktov, storitev</p> <p><u>Obrazložitev merila:</u></p> <p>Merilo ocenjuje, v kolikšni meri projekt prispeva k razvoju novih ali bistveno nadgrajenih vsebin, ki odgovarjajo na potrebe prebivalcev ali trga. Novi programi, produkti ali storitve lahko izhajajo iz področij podjetništva, sociale, turizma, okolja, kulture, zdravja, mobilnosti, oskrbe, izobraževanja ipd.</p> <p>Razvoj podpornega okolja za podjetništvo (aktivnosti za prepoznavanje podjetniških priložnosti, krepitev svetovalne in mentorske podpore pri ustanavljanju in razvoju podjetij, ureditev skupnih prostorov za zagon podjetniških dejavnosti, povezovanje z obstoječimi podjetji, raziskovalnimi organizacijami, izobraževalnimi ustanovami...).</p> <p>Povezovanje lokalnih ponudnikov in razvojnih institucij za dodajanje vrednosti lesu in promociji verige gozd-les (trajnostna gradnja, razvoj produktov iz lesa, promocija lesa...).</p> <p>Spodbujanje razvoja novih produktov na osnovi obnovljivih bioloških virov (npr. embalaža).</p> <p>Organiziranje skupnih storitev, prodajnih poti in skupna promocija.</p> <p>Povezovanje malih ponudnikov, razvoj skupnih prodajnih poti v območju LAS in na bližnjih lokalnih trgih (npr. mreža lokalnih trgovin in tržnic, organiziranje spletne prodaje, mreža prodajnih avtomatov, skupni skladiščni oz. distribucijski prostori, mreža za izmenjavo tržnih viškov idr.).</p> <p>Podpora krepitvi kakovosti in prepoznavnosti produktov (npr. ocenjevanja produktov, informiranje in spodbujanje k pridobivanju znakov kakovosti, znamčenje, spodbujanje ekološke pridelave in predelave...).</p> <p>Povezovanje za skupno nabavo in koriščenje opreme, storitev (npr. skupna/mobilna oprema za čebelarje oz. druge dejavnosti).</p> <p>Razvoj novih programov in vsebin za kakovostno preživljanje prostega časa (kulturne, športne vsebine, spodbujanje ustvarjalnosti, učenje spretnosti, inovativno spoznavanja</p>		

lokalnega okolja, tradicij, običajev), s poudarkom na krepitvi ponudbe aktivnosti v naravi, v povezavi z lokalnim okoljem in znanji.

Razvoj digitalnih rešitev in drugih modelov za povečanje dostopnosti in oskrbe na podeželju (alternativni prevozi, izposojevalnica stvari, počitniško varstvo otrok, skupnostne storitve popravil itd.).

Razvoj centrov duševnega zdravja.

Razvoj storitev za oskrbo in socialno vključevanje starejših (podpora oz. dopolnitev storitev dolgotrajne oskrbe, razvoj programov Starejši za starejše, nabava, manjša hišna popravila, vzdrževanje vrtov, pomoč pri koriščenju digitalnih storitev...).

Razvoj infrastrukture za trajnostno mobilnost (e-polnilnice, izposoja e-koles, urejanje peš in kolesarskih poti v naseljih).

Razvoj alternativnih trajnostnih oblik prevoza na območjih, kjer ni javnega potniškega prometa (car sharing, e-shuttle...) oz. spodbujanje rabe in dostopnosti javnega potniškega prometa

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt vključuje razvoj vsaj dveh novih programov, produktov ali storitev, ki so jasno opredeljeni, potrebni in izvedljivi. Opisano je, kako bodo uvedeni v prakso, kako bodo delovali in komu so namenjeni. Projekt izkazuje potencial za širšo uporabo.	10	
Projekt vključuje en nov program, produkt ali storitev ali pomembno nadgradnjo obstoječe. Projekt bo imel omejen domet.	5	
Projekt ne vključuje novih ali izboljšanih programov, produktov ali storitev. Temelji na že obstoječih vsebinah brez nadgradnje ali vključuje zgolj infrastrukturna vlaganja brez vsebinskega programa.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	

Utemeljitev ocene:

Merilo I - Ohranjanje in privabljanje prebivalcev na območje LAS

Obrazložitev merila:

Merilo ocenjuje prispevek projekta k razvoju trajnostnega, avtentičnega turizma, ki izboljšuje kakovost življenja lokalnega prebivalstva, omogoča nove poslovne priložnosti, krepi identiteto območja, povezuje ponudnike in skupnosti ter ustvarja pogoje za dolgoročno privlačnost območja za bivanje.

Skupen razvoj in upravljanje ključnih produktov za doseganje sinergij, kolektivne znamke, skupna promocija, digitalizacija in personalizacija ponudbe...).

Povezovanje ponudnikov za razvoj trajnostnih, avtentičnih, butičnih in zelenih produktov in doživetij višje vrednosti (reka Drava, Kozjak, Pohorje, kulinarika, kultura, snovna dediščina, npr. žganjekuha, splavarstvo, glažutarstvo, oglarstvo, čebelarstvo) predvsem za individualne goste ali manjše skupine.

Obnova in nadgradnja turistične infrastrukture, povezovanje poti v območju (označitve, ureditve pohodniških, kolesarskih in tematskih oz. učni poti, informacijski in interpretacijski centri, digitalizacija), urejanje postajališč za avtodome idr..

Razvoj vodniške službe (turistični, kolesarski vodniki), organiziranje izposoje e-koles in razvoj druge ponudbe ob poteh.

Revitalizacija in interpretacija kulturne dediščine (digitalizacija, ureditve lokalnih zbirk) za namene razvoja turističnih doživetij in krepitev identitete območja.

Spodbujanje razvoja nočitvenih kapacitet (npr. uvajanje modela razpršenega hotela, podpora razvoju podjetniških idej, nadgradnja skupnih turističnih doživetij, skupne storitve promocije in trženja idr.).

Usposabljanje ponudnikov in spodbujanje za uvajanje trajnostnih pristopov (zmanjševanje ogljičnega odtisa, brez plastike, lokalna oskrba, sodelovanje z lokalnimi skupnostmi), spodbujanje k vključevanju v zeleno shemo turizma.

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt razvija celovit in trajnostno zasnovan turistični produkt ali mrežo produktov, ki vključuje: povezovanje ponudnikov, infrastrukturo, vsebino, izobraževanja, trajnostne pristope in promocijo. Projekt ima potencial dolgoročnega vpliva na lokalni razvoj in bivanje.	5	
Projekt vključuje posamezne elemente razvoja trajnostnega turizma (npr. infrastruktura, produkt ali usposabljanje), vendar ne predstavlja celovite zgodbe in nima trajnostne zasnove ali dolgoročnega učinka za privabljanje / ohranjanje prebivalcev na območju LAS.	2	
Projekt ni usmerjen v razvoj trajnostnega turizma in ne vpliva na ohranjanje in privabljanje prebivalcev na območje LAS.	0	
Možno / Doseženo število točk	5	

Utemeljitev ocene:

Merilo J – Vpliv na kakovost in zdravo življenje prebivalcev na območju LAS

Obrazložitev merila:

Merilo ocenjuje, v kolikšni meri projekt prispeva k izboljšanju fizičnega, duševnega in socialnega počutja prebivalcev območja LAS.

Razvoj oskrbnih, kulturnih, športnih in drugih pristočasnih storitev na podeželju.

Povezovanje in širjenje vsebin ter programov med posameznimi območji oz. lokalnimi skupnostmi.

Urejanje, obnova večnamenskih prostorov za izvajanje obstoječih in novih vsebin na področju kulture, športa, prostega časa, izobraževanja, medgeneracijskega sodelovanja idr.

Urejanje razvrednotenih javnih površin za nove namene in skupno javno dostopno rabo (npr. površine za lokalne dogodke in aktivnosti na prostem, za druženje različnih generacij, za rekreativne namene idr).

Spodbujanje zdravega življenjskega sloga. Aktivnosti za krepitev fizične aktivnosti prebivalstva (spodbujanje mladih za vključevanje v šport in rekreacijo, širjenje programov športnih društev v okolja, kjer je ponudba manj razvita)

Vzpostavljanje pogojev za izboljšanje duševnega zdravja v lokalnem okolju za krepitev duševnega zdravja za različne ciljne skupine (otroci in mladi, starejši, osebe v stiskah, invalidi...). Na primer izvedba taborov, razvoj ponudbe terapevtskih kmetij, delavnice samopomoči).

Spodbujanje k vključevanju v preventive programe.

Vzpostavitev pogojev in razvoj komplementarnih dejavnosti.

Podpora povezovanju skupnosti in razvoj prostovoljstva.

Usposabljanje in mentorstvo za prenos vodenja na mlajše.

Krepitev aktivnega državljanstva in prostovoljstva, večje vključevanje v procese odločanja v lokalnih skupnostih.

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt celovito izboljšuje več vidikov kakovosti in zdravega načina življenja (npr. kombinacija fizičnih ureditev, vsebinskih programov in vključevanja ranljivih skupin). Vsebine so trajne, dostopne širšemu krogu prebivalcev in usmerjene v dolgoročno dobrobit skupnosti.	10	
Projekt vpliva na posamezne vidike kakovosti življenja, vendar nima vsebinsko širšega pristopa ali vpliva na različne ciljne skupine.	5	
Projekt nima večjega vpliva na izboljšanje kakovosti in zdravega življenja prebivalcev na območju LAS.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	

Utemeljitev ocene:

Merilo K - Vključevanje opredeljenih ranljivih ciljnih skupin in socialna vključenost

Obrazložitev merila:

V kolikšni meri projekt neposredno prispeva k vključevanju ranljivih ciljnih skupin v družbeno, izobraževalno, delovno, kulturno ali drugo obliko aktivnega življenja. Spodbuja se: zmanjševanje socialne izključenosti, enake možnosti za sodelovanje, razvijanje programov podpore, opolnomočenja in vključevanja, preprečevanje diskriminacije ter krepitev solidarnosti in dostojanstva.

Spodbujanje vključevanja mladih v lokalno skupnost in podpora pri njihovi življenjski in karierni poti in podpora v različnih stiskah

Razvoj pomoči, storitev in ponudbe za osebe, ki so resno materialno prikrajšane.

Podpora pobudam in programov vključevanja invalidnih oseb in drugih oseb z raznolikimi sposobnostmi za vključevanje v družbo in delovno aktivnost.

Podpora in razvoj storitev za podporo osebam, ki so v duševnih ali drugih stiskah (npr. zasvojenosti, nasilje idr.) za njihovo opolnomočenje (npr. skupine za samopomoč, tabori, organizirano preživljanje časa in sproščanje v naravi, delavnice, vključevanje v delo, pridobivanje spretnosti).

Usposabljanje za delo z ranljivimi skupinami in krepitev prostovoljstva na področju pomoči ranljivim skupinam.

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in, ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja in življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne, se ne znajdejo, si ne znajo pomagati same in se zato njihov položaj še slabša.

Ranljive skupine na območju LAS KP so opredeljene v SLR in sicer v poglavju 3. Opredelitev območja in prebivalstva zajetega v SLR, še podrobneje v podpoglavju 3.8 Prebivalstvo in 3.10 Ranljive skupine.

Ciljne skupine so podrobneje predstavljene pri opisih posameznih Ukrepov znotraj SLR (Ukrep 3, str. 33-34).

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Projekt je ciljno usmerjen na vključevanje vsaj dveh opredeljenih ranljivih skupin. Aktivnosti so zasnovane tako, da prispevajo k opolnomočenju, usposabljanju, izboljšanju dostopa do storitev ali socialni aktivaciji.	10	
Projekt vključuje vsaj eno ranljivo ciljno skupino, vendar z omejenim dosegom, trajanjem ali učinku. Vsebina ima pozitiven vpliv, vendar ni ključni fokus projekta.	5	
Projekt oziroma njegove aktivnosti in rezultati ne vključujejo ranljivih ciljnih skupin, rezultati operacije za ranljive skupine niso relevantni.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	
Utemeljitev ocene:		

Merilo L - Vpliv projekta na okolje

Obrazložitev merila:

V kolikšni meri projekt prispeva k okoljski trajnosti, blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje ter k varovanju naravne dediščine območja LAS KP. Projekti, ki dosegajo visoko oceno, vključujejo konkretne ukrepe za: zmanjševanje negativnih vplivov na okolje; spodbujanje rabe okolju prijaznih praks, materialov ali virov; krepitev naravne odpornosti skupnosti (proti poplavam, sušam, vročinskim valovom); razvoj krožnih rešitev; izobraževanje in ozaveščanje o okoljskih izzivih.

Krepitev usposobljenosti za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah (skupni protokoli za primer vročinskih valov, poplav, skupna oprema, idr.);

Iskanje rezervnih vodnih virov; revitalizacija (oživitev) starih vodnih virov

Ozelenitve vaških jeder in drugih urbanih površin (npr. zasaditev avtohtonih dreves)

Drugi ukrepi (npr. vetrne zapore)

Blaženje podnebnih sprememb in zmanjševanje emisij

Spodbujanje uporabe vlaka.

Večanje snovne učinkovitosti, krožni pristopi (razvoj oz. širitev centrov ponovne uporabe, izposojevalnica stvari, knjižnica stvari...).

Podpora upravljanju stavb za večjo energetska učinkovitost.

Spodbujanje proizvodnje energije iz obnovljivih virov (sonce, voda (koriščenje potokov), biomasa za energijo v javnih objektih) – demo objekti.

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Načrtovane aktivnosti v projektu pozitivno vplivajo na blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, varovanje okolja in ohranjanje narave.	10	
Načrtovane aktivnosti projekta ne vplivajo negativno na okolje Projekt ne vsebuje izrazitih okoljskih ukrepov, vendar jasno izkazuje, da aktivnosti niso škodljive okolju. Vključuje nekaj manjših prispevkov k zmanjševanju vplivov (npr. izbira trajnostnih materialov, zmanjšanje odpadkov, manjši ogljični odtis...).	3	
Iz načrtovanih aktivnosti projekta ni razviden vpliv na okolje.	0	
Možno / Doseženo število točk	10	

Utemeljitev ocene:

Merilo M - Dvig družbene ozaveščenosti

Obrazložitev merila:

Ocenjuje se, v kolikšni meri projekt prispeva k informiranju, izobraževanju in dolgoročnemu ozaveščanju prebivalcev ter spreminjanju njihovih ravnanj, navad in vrednot na področjih, ki so ključna za razvoj območja LAS KP.

Sem sodijo teme kot so: varovanje narave in okolja, ohranjanje biotske raznovrstnosti; skrb za zdravje in kakovostno življenje; podnebne spremembe; krožno gospodarstvo, trajnostna mobilnost; kulturna dediščina in identiteta območja; pravice ranljivih skupin in socialna vključenost; lokalna samooskrba, trajnostna potrošnja; sodelovalni modeli.

Kriteriji	Možno število točk	Doseženo število točk
Iz načrtovanih aktivnosti projekta je jasno razviden vpliv na družbeno ozaveščenost.	5	
Iz načrtovanih aktivnosti projekta ni razvidno o večjih morebitnih rezultatih in vplivih na družbeno ozaveščenost.	1	
Načrtovane aktivnosti projekta nimajo vpliva na družbeno ozaveščenost.	0	
Možno / Doseženo število točk	5	
Utemeljitev ocene:		
Skupno število doseženih točk projekta	100	

31. člen

Merila za ugotavljanje kakovosti projektov so točkovana. Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme posamezen projekt znaša 100. Minimalni prag točk, ki ga mora posamezen projekt doseči za sofinanciranje znaša 50 točk. Postopek izbire projekta, opis meril za izbiro projekta, vključno z ocenjevalnimi listi, je sestavni del razpisne dokumentacije.

32. člen

Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

Merilo E - Partnerski vpliv
Merilo H - Razvoj novih programov, produktov, storitev
Merilo K - Vključevanje opredeljenih ranljivih ciljnih skupin in socialna vključenost

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (vloga dobi zaporedno številko ob prispetju na sedež LAS).

IX. SPREMLJANJE IN NADZOROVANJE IZVAJANJA PROJEKTOV

33. člen

Vsaka vloga oz. vsak projekt se evidentira v skladu z internimi akti vodilnega partnerja. Iz načina evidentiranja dokumentov mora biti praviloma razviden vrstni red vloženih vlog. Dodeljen klasifikacijski znak posameznega projekta se uporablja na vseh dokumentih v zvezi z projektom do sklenitve pogodbe oziroma izdaje določbe.

Ne glede na določbo tega člena se mora o prispelih vlogah voditi dodaten register prejetih vlog prijaviteljev, iz katerega je razviden vrstni red prejema vlog za sofinanciranje projektov.

34. člen

Vodilni partner LAS vso dokumentacijo v zvezi s prijavljenimi projekti in njihovim izvajanjem hrani ločeno (posebna mapa).

Izvajalec projekta mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ter kontrolo v skladno z uredbo.

35. člen

Obveznost upravičenca, kateremu je bila potrjena in izplačana javna podpora mora ohranjati dejavnost še najmanj 5 koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, prav tako vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

36. člen

Izvajanje projektov se spremlja in nadzira:

- z vmesnimi vsebinskimi in finančnimi poročili o izvajanju projekta (iz poročil mora biti razvidno, kaj in v kolikšni meri je že izvedeno glede na delovni in terminski plan projekta);
- z občasnim preverjanjem dejanskega stanja pri izvajanju projekta na terenu oziroma pri izvajalcih med izvajanjem projekta;
- s končnim poročilom o izvedenem projektu.

37. člen

Izvajalec je dolžan vse navedene obveznosti voditi skladno z navodili, ki jih predpišejo organi, vključeni v izvajanje LEADER/CLLD in jo voditi na takšen način, da je omogočen vpogled v dokumentacijo.

38. člen

Vodilni partner spremlja in nadzira izpolnjevanje zahtev glede informiranja in obveščanja javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz sklada ESRR in EKSRP.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Vsi postopki za izbiro in financiranje projektov morajo biti skladni s tem Pravilnikom.

40. člen

Ta pravilnik vstopi v veljavo z dnem potrditve na seji upravnega odbora LAS.

Spremembe Pravilnika se sprejmejo po enakem postopku kot sprejem Pravilnika.

Datum: 9. 6. 2026

Lucija Tomšič,
predsednica LAS Kozjak-Pohorje


**LAS | KOZJAK
POHORJE**



Priloga 1: Izjava ocenjevalne komisije o nepristranskem delu in zaupnosti

IZJAVA

ČLANA/ČLANICE OCENJEVALNE KOMISIJE O NEPRISTRANSKEM IN ZAUPNEM DELU OCENJEVALNE KOMISIJE LAS KOZJAK-POHORJE

Podpisani/a: _____, s stalnim prebivališčem
na naslovu _____,

kot član/članica/predsednik/predsednica Ocenjevalne komisije LAS Kozjak-Pohorje

izjavljam, da:

- imam ustrezno ekonomsko/pravno/tehnično/upravno strokovno usposobljenost;
- je moje delo zaupne narave;
- sem zavezan/a k molčečnosti, nepristranskosti in k varovanju osebnih podatkov ter avtorskih pravic dokumentov v okviru LAS Kozjak-Pohorje;
- nisem član/ica kateregakoli organa LAS Kozjak-Pohorje;
- bom svoje delo opravljal/a samostojno, neodvisno in bo ocena projektov enakopravna ostalim članom;
- za svoje delo odgovarjam Upravnemu odboru LAS Kozjak-Pohorje;
- da bom z vlogami ravnal/a kot z dokumenti zaupne narave in da ne bom reproduciral/a ali drugače razširjal/a dokumentov, njihove vsebine in podatkov pridobljenih v ocenjevalnem postopku in da z njimi ne bom seznanjal/a nepooblaščenih oseb;
- da ne bom sodeloval/a pri obravnavi vloge za izbor projekta, v kolikor bom zasebno ali poslovno povezan/a s prijaviteljem na Javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov lahko nastalo navzkrižje interesov;
- da se bom nemudoma izločil/-a iz postopka v primeru ugotovitve obstoja konflikta interesov pri obravnavi / ocenjevanju vloge za izbor projekta s pisno izjavo ali z zapisano ugotovitvijo v zapisniku.
- da bom upošteval/a ostale obveznosti, določene s pogodbo in ostalimi akti LAS Kozjak-Pohorje;
- po opravljenem ocenjevalnem postopku bom vso originalno dokumentacijo vrnil/a na LAS Kozjak-Pohorje, pomožno dokumentacijo uničil/a, v kolikor obstajajo elektronske datoteke, le-te tudi izbrisal/a.

Moje naloge v vlogi ocenjevalne komisije so:

- popolne vloge oceniti na podlagi predpisanih meril in kriterijev;
- pripraviti poročilo o rezultatih ocenjevanja (zapisnik);
- pripraviti predlog za izbiro projektov, glede na doseženo število točk pri ocenjevanju, ter ga predložiti Upravnemu odboru LAS Kozjak – Pohorje.

Datum:

Ime in priimek
ocenjevalca/ke:

Podpis:



RRA KOROŠKA
REGIONALNA
RAZVOJNA AGENCIJA
ZA KOROŠKO

LAS | **KOZJAK
POHORJE**

Priloga 2: Obvestilo posameznikom po 13. členu splošne Uredbe o varstvu podatkov (GDPR) glede obdelave osebnih podatkov

OBVESTILO POSAMEZNIKOM PO 13. ČLENU SPLOŠNE UREDBE O VARSTVU PODATKOV (GDPR) GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV

V EVIDENCI UPRAVIČENCEV OB VLOŽITVI VLOGE ZA PREJEM JAVNIH SREDSTEV IZ SKLADOV EKSRP IN ESRR

Upravljavalec zbirke osebnih podatkov:

RRA Koroška d.o.o. (vodilni partner projekta LAS Kozjak – Pohorje)

Meža 10, 2370 Dravograd

e-pošta: info@rra-koroska.si, info@laskozjak-pohorje.si

upravičence, ki bodo vložili vloge za prejem javnih sredstev iz skladov EKSRP in ESRR v okviru projekta LAS Kozjak – Pohorje, seznanjamo, da se bodo njihovi osebni podatki posredovali naprej v obdelavo, prav tako lahko te podatke obdelujejo revizijski in preiskovalni organi Unije in države članice z namenom zaščite finančnih sredstev Unije.

Osebnostne podatke upravičencev bo zbiralo in obdelovalo podjetje RRA Koroška d.o.o., kot vodilni partner partnerstva LAS Kozjak-Pohorje z namenom vodenja določenih zahtevanih evidenc v skladu z Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju 2023–2027. Osebnostni podatki se bodo posredovali tudi na ARSKTRP in MKRR.

Podatki upravičencev se morajo hraniti še najmanj pet let po izvedbi projekta LAS Kozjak – Pohorje za obdobje 2023 - 2027 in tolikšno je tudi obdobje hrambe osebnih podatkov upravičencev, najmanj do leta 2032.

Upravičenec ima pravico, da lahko zahteva dostop do osebnih podatkov in popravke ali izbris osebnih podatkov ali omejitev, ali obstoj pravice do ugovora obdelavi in pravice do prenosljivosti podatkov.

Prav tako ima upravičenec pravico do preklica privolitve, ne da bi to vplivalo na zakonitost obdelave podatkov, ki se je na podlagi privolitve izvajala do njenega preklica.

Upravičenec lahko vložijo pritožbo pri nadzornem organu, Informacijskemu pooblaščenca na naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si.

Zagotovitev osebnih podatkov upravičencev je pogodbeno obveznost oziroma obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe. Upravičenec na katerega se nanašajo osebni podatki mora slednje tudi zagotoviti. V kolikor upravičenec ne soglašajo z obdelavo osebnih podatkov ne more sodelovati in prejeti finančnih sredstev po Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju 2023 - 2027.

S svojim podpisom se strinjam, da sem seznanjen z predhodno navedeno vsebino in soglašam z obdelavo osebnih podatkov.

Datum: _____

Ime in Priimek: _____

Podpis: _____



Lokalno partnerstvo
LAS Kozjak-Pohorje
Dobrava 44 a,
2360 Radlje ob Dravi
Info@laskozjak-pohorje.si,
<https://laskozjak-pohorje.si>



Priloga 3: Izjava o nepristranskem delu in zaupnosti

IZJAVA

O NEPRISTRANSKEM IN ZAUPNEM DELU V POSTOPKU OBRAVNAVE VLOG ZA IZBOR PROJEKTOV LAS KOZJAK-POHORJE

Podpisani/a: _____, s stalnim prebivališčem na
naslovu _____, kot
član / članica / predsednik / predsednica _____

LAS Kozjak-Pohorje **izjavljam**, da:

- je moje delo zaupne narave;
- sem zavezan/a k molčečnosti, nepristranskosti in k varovanju osebnih podatkov ter avtorskih pravic dokumentov v okviru LAS Kozjak-Pohorje;
- da bom z vlogami ravnal/a kot z dokumenti zaupne narave in da ne bom reproduciral/a ali drugače razširjal/a dokumentov, njihove vsebine in podatkov pridobljenih v ocenjevalnem postopku in da z njimi ne bom seznanjal/a nepooblaščenih oseb;
- da ne bom sodeloval/a pri obravnavi vloge za izbor projekta, v kolikor bom zasebno ali poslovno povezan/a s prijaviteljem na Javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov lahko nastalo navzkrižje interesov;
- da se bom nemudoma izločil/-a iz postopka v primeru ugotovitve obstoja konflikta interesov pri obravnavi / ocenjevanju vloge za izbor projekta s pisno ali ustno izjavo za zapisnik.

Datum:

Ime in priimek:

Podpis:



Priloga 3: Izjava o nepristranskem delu in zaupnosti

IZJAVA

O NEPRISTRANSKEM IN ZAUPNEM DELU V POSTOPKU OBRAVNAVE VLOG ZA IZBOR PROJEKTOV LAS KOZJAK-POHORJE

Podpisani/a: _____, s stalnim prebivališčem na
naslovu _____, kot
član / članica / predsednik / predsednica _____

LAS Kozjak–Pohorje **izjavljam**, da:

- je moje delo zaupne narave;
- sem zavezan/a k molčečnosti, nepristranskosti in k varovanju osebnih podatkov ter avtorskih pravic dokumentov v okviru LAS Kozjak–Pohorje;
- da bom z vlogami ravnal/a kot z dokumenti zaupne narave in da ne bom reproduciral/a ali drugače razširjal/a dokumentov, njihove vsebine in podatkov pridobljenih v ocenjevalnem postopku in da z njimi ne bom seznanjal/a nepooblaščenih oseb;
- da ne bom sodeloval/a pri obravnavi vloge za izbor projekta, v kolikor bom zasebno ali poslovno povezan/a s prijaviteljem na Javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov lahko nastalo navzkrižje interesov;
- da se bom nemudoma izločil/-a iz postopka v primeru ugotovitve obstoja konflikta interesov pri obravnavi / ocenjevanju vloge za izbor projekta s pisno ali ustno izjavo za zapisnik.

Datum:

Ime in priimek:

Podpis:
